Рудинская Ирина Львовна

Подписано цифровой подписью: Рудинская Ирина Львовна
Дата: 2021.10.04 22:43:29 +03'00'

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом
МБДОУ Д/с № 23
Протокол №1 от 31.08.2021г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ Д/с № 23
И.Л.Рудинская

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВОСПИТАННИКОВ В МБДОУ Д/с № 23

2021 г

## I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников в МБДОУ Д/с № 23 (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями), Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, СанПиН, уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила приема, отчисления и восстановления, воспитанников в МБДОУ Д/с № 23, реализующее программы дополнительного образования детей.

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей и взрослых на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

## II. Порядок приема в МБДОУ Д/с № 23

2.1. Прием в группы осуществляется в течении учебного года при наличии свободных мест. Прием в группы осуществляется в приемной заведующего Учреждением. В приеме в группы может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 -ФЗ «Об образовании Российской Федерации»

2.2. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

2.3. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.4. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03, регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования. Возраст воспитанников по дополнительным образовательным программ регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования.

2.5. Образовательный процесс в МБДОУ Д/с № 23 осуществляется на русском языке.

2.6. Обучение в МБДОУ Д/с № 23 ведется на договорной основе по дополнительным образовательным программам.

2.7. Обучение и воспитание осуществляется с учетом соблюдения прав и свобод ребенка, направлены на сохранение и развитие своей индивидуальности, уважения его человеческого достоинства.

2.8. Прием воспитанников в образовательное учреждение осуществляется по заявлению - родителей (законных представителей). При приеме родитель (законный представитель) представляют заявление на имя заведующего (приложение № 1), Заявление о приеме в учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе. Заявление в форме электронного документа может быть выслано в учреждение по электронной почте.

2.9. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706.

2.10. При приеме в МБДОУ Д/с № 23 обязаны ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника.

2.11. Родителями (законными представителями) воспитанников дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в том числе путем размещения в сети Интернет). Факт ознакомления родителей (законных представителей) с согласием на обработку их персональных данных фиксируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение обязано предоставить следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в сети Интернет):

наименование и место нахождения (юридический адрес учреждения); направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения; перечень платных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, и порядок их предоставления, тарифы и порядок их оплаты; порядок приема и требования к поступающим в объединения.

2.13. Руководство образовательной организации при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.14. Образовательная организация вправе отказать в приеме в следующих случаях: при отсутствии свободных мест.

2.15. Учащийся считается принятым в образовательную организацию по дополнительным образовательным программам, с момента издания руководителем организации приказа о приеме лица на обучение, который издается после

комплектования групп, не позднее 01 сентября. Учащиеся, вновь прибывшие в течение учебного года, зачисляются отдельными приказами.

2.16. В МБДОУ Д/с № 23 принимаются воспитанники, желающие получить дополнительное образование на основе добровольного выбора детей (семей) в соответствии с их интересами, склонностями и ценностями, возможности выбора режима и темпа освоения образовательных программ, выстраивания индивидуальных образовательных траекторий; возможности смены образовательных программ, педагогов.

2.17. Воспитанник выбирает объединение по интересам и может заниматься одновременно в одном или нескольких объединений. В течение года имеет право перейти из одного объединения в другое по его желанию.

2.18. Конкурсный отбор в группы по каким-либо критериям запрещается, ограничения по приему могут быть выдвинуты по требования, указанным в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах.

2.19. Прием может осуществляться на любой год обучения в соответствии с условиями приема, на 2-й и последующие годы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, при наличии свободных мест.

## III. Порядок перевода

3.1. Перевод воспитанника на второй и последующие годы обучения производится по приказу заведующего.

## IV. Порядок отчисления

4.1.Отчисление воспитанника производится в следующих случаях:

- желание учащегося или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- систематическое нарушение Устава МБДОУ Д/с № 23;
- систематическое непосещение занятий без уважительной причины;
- невыполнение родителями (законными представителями) условий договора между ними и учреждением;

4.2. Исключение обучающегося из списков обучающихся по дополнительным образовательным программам МБДОУ Д/с № 23 оформляется приказом по учреждению и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.

## V. Сохранение места в учреждении

5.1. Место за учащимся в образовательной организации сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

## VI. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения

6.2. Заведующий МБДОУ Д/с № 23 несет ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников; регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.