

Утвержден на профсоюзном собрании
Протокол № 2 от «04» сентября 2019г.

Перспективный план
Работы профсоюзной организации
МБДОУ Д/с №23
на 2019-2020 гг.

Ст.Петровская

Профсоюзные собрания

Сентябрь : 1. Утверждение перспективного плана работы профсоюзной организации на 2019-2020 гг.
2. О роли профкома в повышении квалификации воспитателей.

Ноябрь : 1. Об итогах проверки соблюдения администрацией Трудового кодекса РФ в части приема и увольнения работников ДОУ.

Февраль : 1. О выполнении коллективного договора по разделу « Охрана труда и здоровья».
2. Об улучшении информационной работы Профсоюзной организации.

Май: 1. Об итогах аттестации педагогических работников.
2. О предварительном комплектовании кадрами на новый учебный год.
3. Совместная работа ПК и администрации Д\с по вопросам ремонта ДОУ и групп.

Заседания профкома.

Август : 1.Итоги смотра-конкурса готовности групп к учебному году.
2.О работе администрации по подготовке ДОУ к началу учебного года.
3.Знакомство с планом профсоюзной организации на 2019-2020 гг.

Сентябрь: 1.Согласование тарификационных списков.
2.Утверждение сетки занятий по группам.
3.Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 4 квартал 2019 года.
4.Награждение сотрудников Д/с в честь работников дошкольного образования.

Октябрь: 1.О ходе аттестации педагогов.
2.О состоянии профсоюзного членства.
3.О подготовке к профсоюзному собранию.

Ноябрь: 1.Согласование графиков отпусков.
2.О проведении годовой сверки профсоюзных документов.

Декабрь: 1.Об организации Новогоднего утренника для детей членов профсоюза.
2.Об итогах проверки Согласования по охране Труда за 2019 год.
3. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 1 квартал 2020 года.
4.Утверждение годового статистического отчета.

Январь: 1. О подготовке к проведению профсоюзного собрания.
2. О комплектации кадрами в новом учебном году.
3. О заключении Соглашения по охране труда на 2020 г.

Февраль: 1.Состояние личных дел, трудовых книжек, их хранение, ведение записей и выполнение трудового законодательства.
2.О работе комиссии профкома по социальной защите членов профкома.

Март: 1.Создание безопасных условий труда для работников ДОУ администрацией Д /с.
2.Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2 квартал 2020 года.

Апрель: 1.О подготовке проведения профсоюзного собрания.
2.Отчет о работе культурно-массовой комиссии.
3.Отчет о работе уполномоченного по охране труда.

Май: 1.О работе профкома по организации летне-оздоровительной компании членов профсоюза и их детей.
2.Согласование графика проведения ремонтных работ в Д /с.

Июнь: 1. О соблюдении правил техники безопасности при проведении строительных и ремонтных работ в группах сотрудниками ДОУ.
2.Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 3 квартал 2020 года.

Общие мероприятия

1.Осуществлять контроль за:

- правильностью оформления трудовых книжек членов профсоюза.
- ходом заключения трудовых договоров.
- своевременностью выплаты заработной платы.
- соблюдением трудового законодательства администрацией /с.
- ходом выполнения соглашения по ОТ.

2.Организовать:

- Работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников.
- информирование работников о деятельности Профсоюза.
- поздравление юбиляров.
- новогодний утренник для детей членов профсоюза.
- празднование Дня дошкольного работника, 8 Марта, Нового года и т.д.

3.Принять участие:

- в приемке ДОУ к началу учебного года.
- в аттестации педагогов МБДОУ.
- в районных мероприятиях.

4. Анализировать:

- состояние членства.
- выполнение соглашения по ОТ.
- выполнение сторонами коллективного договора.